|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Приказом департамента образования  Еврейской автономной области  от 28.03.2023 № 103 |

**Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности педагогического работника образовательной организации**

Социальный педагог

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. аттестуемого, место работы, должность)

1.Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания и квалификации (когда и какое учебное заведение окончил (а), специальность и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание и др.):

2.Сведения о повышении квалификации за последние 3 года до прохождения аттестации:

3.Стаж педагогической работы (работы по специальности): \_\_\_\_\_

4.Общий трудовой стаж:

5.Стаж работы в данном учреждении: \_\_\_\_\_\_

6.Квалификационная категория:

7.Заявленная квалификационная категория: \_\_\_\_\_\_

| *№* | *Критерии и показатели* | *Баллы* | *Наличие подтверждающих документов в портфолио* | | | | | *Баллы экспертов* | *Примечания* | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Продуктивность образовательной деятельности. Результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений по итогам мониторингов** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Доля обучающихся (воспитанников (в %), имеющих положительные результаты в развитии, коррекции и решении личностных проблем, заданные образовательной программой (индивидуальным «маршрутом» развития, коррекционно-комплексным планом)  - не менее 60 % обучающихся, (воспитанников );  - не менее 75 % обучающихся, (воспитанников );  - не менее 90 % обучающихся, воспитанников | 5  10  20 | Аналитический отчет, показывающий динамику снижения (за межаттестационный период). Все документы должны быть заверены руководителем ОУ.  (на примере 2 – 3 классов (групп) по выбору аттестуемого педагогического работника):  Количество обучающихся (воспитанников), состоящих на всех видах учета (в динамике снижения):  Анализ по схеме и в динамике:  - внутришкольный учете  - состоящие на учете в ОПД (ПДН)  - состоящие на учете КДН  - находящиеся в социально-опасном положении  - асоциальные семьи | | | | |  | В межаттестационный период | |
| 1.2 | Создает условия для социализации обучающихся, воспитанников, оказывает помощь в освоении социальных навыков и компетенций:  -проводит единичные мероприятия, не требующие длительной подготовки ;  - проводит учебные занятия, мероприятия социализирующего/ воспитательного характера в системе. | 10  20 | Аналитический отчёт, справки | | | | |  | В межаттестационный период | |
| 1.3 | Обеспечивает оптимальный уровень адаптации обучающихся к новым условиям обучения:  от 80 до 100% (высокий);  от 51 до 79% (средний) | 20  10 | Аналитический отчёт, справки. | | | | |  | В межаттестационный период | |
| 1.4 | Осуществляет меры по профориентации и трудоустройству обучающихся, воспитанников:  - проводит единичные мероприятия, не требующие длительной подготовки;  - проводит мероприятия в системе | 10  20 | Аналитический отчёт. | | | | |  | В межаттестационный период | |
| 1.5 | Динамика доли обучающихся, воспитанников (в %) со средним и высоким уровнем социальной адаптации (по результатам диагностики):  - положительная динамика доли обучающихся, воспитанников (не менее 50 %) со средним и высоким уровнем социальной адаптации или  - стабильность доли обучающихся, воспитанников (более 50 %) со средним и высоким уровнем социальной адаптации | 20  25 | Аналитический отчёт. | | | | |  | В межаттестационный период | |
| 1.6 | Организует работу совета профилактики. Ведет соответствующую документацию. | 10 | Протоколы заседаний. | | | | |  | В межаттестационный период | |
| 1.7 | Способствует установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде. Ведет работу по профилактике межличностных конфликтов в ОО. Содействует созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся. Тесно взаимодействует в этом виде деятельности с педагогом-психологом и школьным участковым. | 10 | Аналитический отчёт. | | | | |  |  | |
| 1.8 | Социально-партнерская деятельность:  взаимодействие с учреждениями системы профилактики и безнадзорности; преемственность в работе с педагогами ОО, с органами опеки и попечительства, реализация и защита жилищных прав воспитанников  Принимает меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся. | 15 | Аналитический отчёт | | | | |  | В межаттестационный период | |
| 1.9 | Взаимодействует с учителями, родителями (лицами, их заменяющими), специалистами социальных служб, семейных и молодежных служб занятости, с благотворительными организациями и др. в оказании помощи обучающимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации. | 15 | Аналитический отчёт в цифрах (без указания ФИО детей) | | | | |  | В межаттестационный период | |
| 1.10 | Выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку, информируя об этом администрацию колледжа. | 10 | Аналитический отчёт | | | | |  | В межаттестационный период | |
| 1.11 | Принимает участие в деятельности по профилактике правонарушений совместно с КДН, ИДН;  на уровне образовательной организации;  на муниципальном уровне;  на областном уровне. | 5  10  20 | План совместной работы с КДН, ИДН | | | | |  | В межаттестационный период  \*При наличии такой комиссии | |
| 1.12. | Консультирование, проведение профилактических бесед с участниками образовательного пространства:  - индивидуальные консультации;  -коллективные консультации. | 5  5 | Отчет о консультационной деятельности, заверенный руководителем организации  Приложение групповых консультаций, заверенные руководителем организации. | | | | |  | В межаттестационный период | |
| 1.13 | Работа с документацией:  *-* формирование информационного банка данных по работе с семьей;  *-* разработка перспективного и текущего плана работы;  *-* подготовка годовых и промежуточных отчетов; пополнение методической копилки социального педагога. | 5  5  5 | Аналитический отчёт, план работы, один образец варианта отчета. | | | | |  |  | |
| **2. Продуктивность деятельности педагога по развитию учащихся. Выявление и развитие способностей, обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности** | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Включение детей в различные виды внеучебной (внеурочной) воспитательной, общественно- полезной деятельности, содействует их вовлечению в кружки, секции, творческие объединения, в том числе учреждений дополнительного образования детей, в соответствии со способностями, интересами и потребностями:  на уровне ОУ;  на муниципальном уровне. | 10  20 | Аналитический отчёт. | | | |  | | В межаттестационный период | |
| 2.2 | Организует разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на особенности их личности, развитие их мотивации к соответствующим видам деятельности, познавательных интересов, способностей, используя компьютерные технологии, в т. ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности. | 15 | Аналитический отчёт.  Проводит всевозможные лектории с учащимися по нормативно - правовой базе | | | |  | | В межаттестационный период | |
| 2.3 | Организует различные виды социально значимой деятельности обучающихся и взрослых, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ, участвует в их разработке и утверждении. | 10 | Пример программы, акции, благодарности за участие. | | | |  | | В межаттестационный период | |
| 2.4 | Результаты участия обучающихся (воспитанников) в социальных проектах:  на уровне образовательной организации  на муниципальном уровне  на областном уровне | 5  10  20 | Копии документов, подтверждающие участие в социальных проектах, заверенные работодателем.  Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке  **Количество баллов может суммироваться по уровням** | | | |  | | В межаттестационный период | |
| 2.5 | Результаты участия обучающихся (воспитанников) в конкурсах (победители , призеры):  уровень образовательной организации  муниципальный уровень  областной уровень  всероссийский уровень  дистанционные победы в конкурсах | 5  15  20  25  10 | Ксерокопии дипломов, заверенные работодателем образовательной организации.  Участники не более 3-х по одному направлению учитываются в том случае, если нет призёров и победителей.  **Количество баллов может суммироваться по уровням.** | | | |  | | В межаттестационный период | |
| 2.6 | Наличие участников конкурсов, фестивалей, соревнований, выставок, смотров, сетевых проектов, участие в которых осуществлялось под руководством педагогического работника:  уровень образовательной организации  муниципальный уровень  областной уровень  всероссийский уровень | 5  10  15  20 | Копии дипломов, грамот, сертификатов обучающихся, воспитанников; программы конкурсов, смотров, фестивалей, выставок, протоколы соревнований. **Количество баллов может суммироваться по уровням.** | | | |  | |  | |
| 2.7 | Привлечение учащихся к активному самоуправлению в учреждении. Создание детских организаций, советов, клубов. | 10 | План работы детской организации, отчет о выполнении мероприятий. | | | |  | |  | |
| **3. Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий** | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Разрабатывает и обосновывает программу социально-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников:  представлена рабочая программа (коррекционная, воспитательная) в соответствии с условиями применения, целями данной образовательной организации;  представлена адаптированная (или авторская) рабочая программа в соответствии с условиями применения в данной образовательной организации. | 15  20 | Копии рабочей образовательной программы, продукта педагогической деятельности. Отзывы, рецензии, экспертные заключения.  **Баллы не суммируются.** | | |  | | | | В межаттестационный период |
| 3.2 | Участие педагога в научной и инновационной деятельности:  уровень образовательной организации и  муниципальный уровень  областной (межрегиональный) уровень  всероссийский (международный) | 5  10  15 | Копия приказа.  Материалы, подтверждающие результат личного участия педагога в реализации образовательной программе экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра, творческой, рабочей группе.  **Количество баллов суммируется по уровням** | | |  | | | | В межаттестационный период |
| 3.3 | Наличие опубликованных собственных методических разработок, материалов, пособий, разработок (в том числе в электронном виде); опыт работы обобщен и внесен в банк данных педагогического опыта:  уровень образовательной организации  муниципальный уровень  областной уровень(федеральный уровень) | 5  10  15 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, скриншот или сертификат.  Интернет публикации на порталах, имеющих регистрацию.  **Показатели суммируются по уровням.** | | |  | | | | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период  (включая интернет-публикации) |
| 3.4 | Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого урока (занятия)\*  отзыв положительный  или  отзыв положительный, содержит рекомендации к тиражированию опыта | 5  10 | Отзывы на 2-3 занятия педагогического работника от руководителя МО, методиста (старшего преподавателя) ИПКПР. Отзыв эксперта аттестационной комиссии Комитета образования. Отзыв члена жюри профессионального конкурса.  **Показатели не суммируются.** | | |  | | | | В межаттестационный период |
| 3.5 | Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, круглых столах, проведение мастер-классов, тренингов, выступления с докладами на семинарах, вебинарах, конференциях, педагогических чтениях:  уровень образовательной организации  муниципальный уровень  областной (межрегиональный) уровень  всероссийский уровень (международный уровень) | 5  10  15  20 | Программа мероприятия, заверенная работодателем. Список выступлений, мастер-классов и т.д., заверенный руководителем образовательной организации.  **Количество баллов по каждому из показателей может суммироваться по уровням.** | |  | | | | | В межаттестационный  период |
| 3.6 | Участия в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус («Учитель года», «Сердце отдаю детям», «За нравственный подвиг учителя» и др.):  участник очных конкурсов (всех уровней)  лауреат (дипломант, победитель, призер) конкурса образовательного учреждения  лауреат (дипломант, победитель, призер) конкурса муниципального уровня  лауреат (дипломант, победитель, призер) конкурса областного (межрегионального) уровня  лауреат (дипломант, победитель, призер) конкурса всероссийского или международного уровня  участник (победитель) дистанционных профессиональных конкурсов | 5  5  10  15  20  5 | Копии грамот, дипломов, приказов, распоряжений, заверенные работодателем.  **Количество баллов по каждому из показателей суммируется по уровням.** | |  | | | | | В межаттестационный период  **\*Для высшей квалификационной категории обязательно** |
| 3.7 | Использование современных образовательных технологий, ***включая информационных, а также цифровых образовательных ресурсов и средств.*** Качество организации урока (занятия)\* | **30** | Конспекты не менее 3 воспитательных занятий (распечатка на бумажном носителе), подтверждающие обоснованное и эффективное использование педагогом современных образовательных технологий. Видеоурок. . |  | | | | | | В межаттестационный период  \*оценка выставляется за полный пакет документов. |
|  | **Максимальное количество баллов по разделу:225** |  |  |  | | | | | |  |
| **4. Награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности (критерии и показатели, дающие дополнительные баллы)** | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Грамоты, благодарности, благодарственные письма, в том числе от общественных организаций за успехи в профессиональной деятельности:  уровень образовательной организации  муниципальный уровень  областной (региональный) уровень  всероссийский уровень\*и международный уровень\* | 5  10  15  20 | Копии грамот, благодарностей, благодарственных писем, заверенные работодателем **по профилю работы**  **Баллы суммируются по уровням** | | | | |  | | В межаттестационный период  \* |
| 4.2 | Региональные награды. | 10 | Копии документов, подтверждающие наличие. **Баллы не суммируются.** | |  | | | | | В межаттестационный период |
| 4.3 | Государственные награды СССР, РФ, почётные звания:  ведомственные (отраслевые) награды или  государственные награды | 20  20 | Копии удостоверений, заверенные работодателем. | |  | | | | | **Не имеют срока давности** |
| **5. Результаты диагностических исследований по изучению удовлетворённости деятельностью педагога** | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Анкетирование родителей, обучающихся:  от 32 до 35 баллов  от 36 до 40 баллов | 5  10 | Результаты анкетирования родителей, заверенные руководителем образовательного учреждения.  **Баллы не суммируются** | |  | | | | | В межаттестационный период |
| 5.2 | Анкетирование педагогического сообщества  от 56 до 62 баллов  от 63 до 70 баллов | 5  10 | Результаты анкетирования коллег, заверенные руководителем образовательного учреждения.  **Баллы не суммируются** | |  | | | | | В межаттестационный период |
| 5.3 | Анкетирование обучающихся  от 36 до 40 баллов  от 41 до 45 баллов | 5  10 | Результаты анкетирования детей, заверенные руководителем образовательного учреждения.  **Баллы не суммируются** | |  | | | | | В межаттестационный период |
| **6.** | **Общее количество баллов:** |  |  | |  | | | | |  |

**Общее заключение:** на основании анализа портфолио профессиональной деятельности

можно сделать вывод, что уровень его квалификации соответствует требованиям, предъявляемым к квалификационной категории.

**Рекомендации:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи экспертов:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. эксперта, должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. эксперта, должность, место работы)

**Дата проведения экспертизы:**

**Комментарий:**

**Максимальная сумма баллов:225+225+225+30=705 (без бонусов)+100 (бонусов)=805 баллов с бонусами**

**Первая квалификационная категория: 255 - 424**

**Высшая квалификационная категория:425-705**